

**OPRICHTING STICHTING**

Heden, zeventien februari tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, meester Piter-Klazes de Boer, notaris gevestigd in de gemeente Westerkwartier, kantoor houdende te Marum

1. de heer **WIEBE VAN DER SCHAAF**, geboren te Grootegast op zestien september negentienhonderd zevenenzestig, zich legitimerende met zijn identiteitskaart met nummer IW4872KD4, afgegeven te Marum op twee augustus tweeduizend zeventien, wonende te 9363 KS Marum (gemeente Westerkwartier), Grietmansweg 53, gehuwd met mevrouw Sijchina Pattje;
2. de heer **GERRIT ATES GARMT RENKEMA**, geboren te Smallingerland op negentwintig april negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer NMJ79C5B2, afgegeven te Marum op elf maart tweeduizend veertien, wonende te 9363 EA Marum (gemeente Westerkwartier), Lindsterlaan 29, gehuwd met Jantje Aagje Uffen;
3. mevrouw **FEIKJE BRON**, geboren te Smallingerland op vijf mei negentienhonderd achtenvijftig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer NRPH21C65, afgegeven te Leek op dertien maart tweeduizend veertien, wonende te 9356 AT Tolbert (gemeente Westerkwartier), Hoofdstraat 7, geregistreerd partner met Egbert Frieso;
4. mevrouw **HUBERTA ELLEGONDA RENSSSEN**, geboren te Heemstede op vierentwintig april negentienhonderd vierenvijftig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer NY1511CK7, afgegeven te Marum op acht februari tweeduizend zeventien, wonende te 9363 EH Marum (gemeente Westerkwartier), Hoornweg 62, gehuwd met de heer Gerardus Johannes Teeuwen;.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bunkerbehoud Trimunt Radarstelling Löwe**.

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Westerkwartier.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het behoud, herstel en beheer van restanten van bunkers op Trimunt van de voormalige Stelling Löwe uit de tweede wereldoorlog;
  - b. het bevorderen van kennis omtrent gebeurtenissen rondom dit gebied in brede zin.
  - c. het bevorderen van bewustzijn ten aanzien van de impact van oorlog;
  - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het verwerven van een beschermde status van de restanten van bunkers;

- b. het verwerven van middelen om het doel te bereiken; \_\_\_\_\_
  - c. het verwerven van een deel van de locatie met restanten van Stelling Löwe; \_\_\_\_\_
  - d. restanten te herstellen en mogelijk ook radars terug te plaatsen; \_\_\_\_\_
  - e. informatie te geven op en buiten locatie in brede zin; \_\_\_\_\_
  - f. een educatieruimte in te richten met onder andere een maquette en beeld en geluidstechnologie. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt het dienen van het algemeen belang en beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en ten hoogste twee maal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

Bestuur: taak en bevoegdheden \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. \_\_\_\_\_
5. Bestuurders moeten zich bij de vervulling van hun taak richten naar het belang van de stichting. \_\_\_\_\_

Bestuur: vergaderingen \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

**OPRICHTING STICHTING**

Heden, zeventien februari tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, meester Piter-Klazas de Boer, notaris gevestigd in de gemeente Westerkwartier, kantoor houdende te Marum

1. de heer **WIEBE VAN DER SCHAAF**, geboren te Grootegast op zestien september negentienhonderd zevenenzestig, zich legitimerende met zijn identiteitskaart met nummer IW4872KD4, afgegeven te Marum op twee augustus tweeduizend zeventien, wonende te 9363 KS Marum (gemeente Westerkwartier), Grietmansweg 53, gehuwd met mevrouw Sijchina Pattje;
2. de heer **GERRIT ATEG GARMT RENKEMA**, geboren te Smallingerland op negenentwintig april negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer NMJ79C5B2, afgegeven te Marum op elf maart tweeduizend veertien, wonende te 9363 EA Marum (gemeente Westerkwartier), Lindsterlaan 29, gehuwd met Jantje Aagje Uffen;
3. mevrouw **FEIKJE BRON**, geboren te Smallingerland op vijf mei negentienhonderd achtenvijftig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer NRPH21C65, afgegeven te Leek op dertien maart tweeduizend veertien, wonende te 9356 AT Tolbert (gemeente Westerkwartier), Hoofdstraat 7, geregistreerd partner met Egbert Frieso;
4. mevrouw **HUBERTA ELLEGONDA RENSSSEN**, geboren te Heemstede op vierentwintig april negentienhonderd vierenvijftig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer NY1511CK7, afgegeven te Marum op acht februari tweeduizend zeventien, wonende te 9363 EH Marum (gemeente Westerkwartier), Hoornweg 62, gehuwd met de heer Gerardus Johannes Teeuwen;

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bunkerbehoud Trimunt Radarstelling Löwe**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Westerkwartier.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het behoud, herstel en beheer van restanten van bunkers op Trimunt van de voormalige Stelling Löwe uit de tweede wereldoorlog;
  - b. het bevorderen van kennis omtrent gebeurtenissen rondom dit gebied in brede zin.
  - c. het bevorderen van bewustzijn ten aanzien van de impact van oorlog;
  - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het verwerven van een beschermde status van de restanten van bunkers;



- b. het verwerven van middelen om het doel te bereiken;\_\_\_\_\_
  - c. het verwerven van een deel van de locatie met restanten van Stelling Löwe;\_\_\_\_\_
  - d. restanten te herstellen en mogelijk ook radars terug te plaatsen;\_\_\_\_\_
  - e. informatie te geven op en buiten locatie in brede zin;\_\_\_\_\_
  - f. een educatieruimte in te richten met onder andere een maquette en beeld en geluidstechnologie.\_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt het dienen van het algemeen belang en beoogt niet het maken van winst.\_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen\_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.\_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.\_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en ten hoogste twee maal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.\_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.\_\_\_\_\_
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.\_\_\_\_\_

Bestuur: taak en bevoegdheden\_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.\_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.\_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.\_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.\_\_\_\_\_
5. Bestuurders moeten zich bij de vervulling van hun taak richten naar het belang van de stichting.\_\_\_\_\_

Bestuur: vergaderingen\_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.\_\_\_\_\_



2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
9. Bij een tegenstrijdig belang, mag een bestuurder niet deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming over het desbetreffende onderwerp.

#### Bestuur: besluitvorming

#### Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.

5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_  
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_  
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer \_\_\_\_\_  
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_
9. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang tussen een bestuurslid en de stichting, \_\_\_\_\_  
neemt het bestuurslid geen deel aan dit deel van de vergadering en komt hem hierin \_\_\_\_\_  
geen stemrecht toe. \_\_\_\_\_
10. Bij het ontbreken van een bestuurder, is de burgemeester van de gemeente \_\_\_\_\_  
Westerkwartier bevoegd om nieuwe bestuurders te benoemen. \_\_\_\_\_

#### Bestuur: defungeren \_\_\_\_\_

##### Artikel 7 \_\_\_\_\_

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar \_\_\_\_\_  
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; \_\_\_\_\_
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; \_\_\_\_\_
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

#### Vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

##### Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_  
handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep worden \_\_\_\_\_  
gedaan. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, \_\_\_\_\_  
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

##### Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles \_\_\_\_\_  
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit \_\_\_\_\_  
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe \_\_\_\_\_  
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te \_\_\_\_\_  
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting \_\_\_\_\_  
kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de \_\_\_\_\_  
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen.





en vast te stellen. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### Reglement \_\_\_\_\_

##### Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld voor een algemeen nut beogende stichting of vereniging met een soortgelijk doel als het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk-Wetboek van toepassing \_\_\_\_\_

#### Slotbepalingen \_\_\_\_\_

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit vier bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
  1. genoemde Wiebe van der Schaaf in de functie van voorzitter;
  2. genoemde Feikje Bron in de functie van secretaris;
  3. genoemde Gerrit Ates Garnt Renkema in de functie van penningmeester;
  4. genoemde Huberta Ellegonda Teeuwen-Renssen in de functie van bestuurslid.
- c. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend drieëntwintig.

WAARVAN AKTE is verleden te Marum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

